



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## S.U.S.C.O.R.

STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*  
Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)  
Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)

**ALLEGATO A**  
**CSUS 11/06/2014**

**Modificato CSUS 24/11/2014 – 23/11/2015 – 13/06/2017**

Visto lo STATUTO Università degli Studi di Torino - D.R. 15/03/2012, entrato in vigore il 14/04/2012

Visti i vigenti Regolamenti di Ateneo:

- Regolamento sui rapporti tra Scuole, Dipartimenti e Corsi di Studio - D.R. 4809 DEL 06/08/2012
- Regolamento della Struttura Didattica Speciale SUSCOR - D.R. 1354 del 20/03/2013
- Regolamento Didattico di Ateneo - parte comune - D.R. n. 1883 del 08/04/2013
- Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, proposto dal Consiglio del Corso di Studio del 08/05/2013 ed approvato dai Consigli dei cinque Dipartimenti di Riferimento (Studi Storici: 20/06/2013, Chimica: 27/06/2013, Fisica: 03/07/2013; Scienze della Terra: 20/06/2013; Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi: 20/06/2013)

Preso atto di quanto disposto dal Decreto MiBAC-Miur n. 87/09 e dal D.M. 02/03/2011

Si approva il seguente documento:

## **LABORATORIO DI TESI**

**Linee guida per lo svolgimento del Tirocinio Finale (Laboratorio di Tesi),  
e per lo svolgimento del secondo esame (teorico-metodologico)  
della PROVA FINALE.**

**In vigore da A.A. 2014/15**

### 1. OBIETTIVI DEL LABORATORIO DI TESI

Durante il quinto anno del Corso di Studi, ampio spazio di crediti viene lasciato ad un Tirocinio Finale (Laboratorio di Tesi), durante il quale ogni studente sviluppa un progetto conservativo assegnato, da presentare successivamente come argomento di prova finale.

Obiettivo del Laboratorio di Tesi è quello di dimostrare che lo studente è in grado di operare con autonomia decisionale ed operativa per definire lo stato di conservazione dei manufatti e mettere in atto azioni di prevenzione, manutenzione, restauro atte a limitare i processi di degrado dei materiali costitutivi e ad assicurarne la conservazione e contestualizzando il valore artistico e culturale delle opere.

Al termine del Laboratorio di Tesi, lo studente deve essere in grado di presentare, quale elaborato di tesi, il progetto conservativo scelto all'interno del proprio Percorso Formativo Professionalizzante, sviluppato in modo autonomo anche interfacciandosi alle altre professionalità che intervengono nei processi di conservazione dei beni culturali svolto durante il Laboratorio di Tesi stesso. Tale elaborato scritto, a riscontro



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## S.U.S.C.O.R.

STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*  
Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)  
Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)

del progetto e dell'intervento di restauro effettuato (o dello studio sperimentale svolto), verrà valutato nell'esame finale dove il laureando magistrale dovrà presentare i risultati del proprio lavoro, motivando dal punto di vista scientifico e storico-artistico tutte le scelte compiute.

Lo studente deve altresì dimostrare di aver acquisito una corretta padronanza della bibliografia e delle modalità di elaborazione di un testo scientifico, nonché saper impostare il lavoro di tesi con originalità scientifica ed in autonomia.

## 2. PROGETTO FORMATIVO DEL LABORATORIO DI TESI

Nel corso dell'Anno Accademico precedente, entro la scadenza indicata, ogni studente presenta domanda affinché gli venga assegnato un Progetto Formativo di Laboratorio di Tesi.

I Progetti di Tirocinio sono approvati dal CONSIGLIO DELLA STRUTTURA DIDATTICA SPECIALE SUSCOR (o, in alternativa, dal CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE), che effettua anche una valutazione di merito circa la sostenibilità del progetto stesso.

Il TIROCINIO finale che viene svolto durante il quinto anno può essere interno (locali Centro Conservazione e Restauro o locali universitari), o presso strutture esterne, previa verifica dell'esistenza dei presupposti necessari.

I Progetti di Tirocinio, nei quali deve essere comunque prevista una parte di applicazione pratica, riguardano Studi Interdisciplinari con interventi di conservazione e restauro su uno o più manufatti specifici, o finalizzati ad approfondire una o più problematiche connesse alla conservazione e al restauro di manufatti complessi.

## 3. TUTOR E GRUPPO DI TESI

Per ogni Progetto di Tirocinio di Tesi viene individuato un Gruppo di Tirocinio costituito da:

- 1) TUTOR
- 2) REFERENTE UMANISTICO (DOCENTE DI DISCIPLINE UMANISTICHE)
- 3) REFERENTE SCIENTIFICO (DOCENTE DI DISCIPLINE SCIENTIFICHE)
- 4) SUPERVISORE (preferibilmente scelto tra i due referenti precedenti).

Al Gruppo di Tirocinio è associato anche il Responsabile SAF/Direttore LaboR del CCR<sup>1</sup>

Il Gruppo di Tesi ha funzione didattica di coordinamento relativamente al progetto assegnato. La fase di avvio del progetto non può prescindere dalla riunione del Gruppo di Tesi. Il Gruppo deve essere periodicamente convocato per fare il punto sullo stato di avanzamento del progetto. Il Gruppo di Tesi riferisce al Presidente di Corso di Studio.

Il Gruppo di Tirocinio può essere eventualmente coadiuvato da ulteriori esperti (Gruppo di Tirocinio Allargato), anche esterni all'Università (che possono nel caso venire poi indicati come Correlatori).

---

<sup>1</sup> Comma aggiunto con delibera Consiglio SUSCOR del 23/11/2015



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## S.U.S.C.O.R.

STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*  
Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)  
Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)

Il TUTOR (di regola un docente-restauratore) viene individuato dal Consiglio SUSCOR: allo stesso viene affidato un incarico di professore a contratto per attività didattica integrativa (connessa all'attività formativa ufficiale di *Laboratorio di Tesi*).

Uno stesso TUTOR può seguire più Tirocinanti e Gruppi di Tesi.

Tutti i restanti incarichi vengono considerati connessi al rapporto principale costituito in capo all'Università degli Studi di Torino o, previa autorizzazione, alla Fondazione Centro Conservazione e Restauro.

Nel caso di esperti esterni a tali due enti, non è comunque previsto il conferimento di incarichi formali da parte del Consiglio SUSCOR.

I REFERENTI UMANISTICO E SCIENTIFICO sono docenti universitari o del Corso di Studio (anche docenti a contratto) oppure, previa individuazione dal parte del Consiglio SUSCOR, Tecnici CCR in possesso di adeguate competenze, preventivamente autorizzati dal CCR stesso <sup>2</sup>

Il SUPERVISORE è un docente titolare di insegnamento ufficiale (caratterizzato da Settore Scientifico-Disciplinare) del Corso di Studio. Può coincidere con uno dei REFERENTI. Ogni supervisore può seguire un numero massimo di quattro Laboratori di Tesi. Il Consiglio SUSCOR individua i nominativi dei possibili SUPERVISORI.

Le metodologie dell'intervento di conservazione e restauro oggetto del Laboratorio di Tesi devono essere condivise con il Direttore LaboR del CCR. La documentazione tecnica prodotta in corso d'opera deve essere inviata a tutto il Gruppo di Laboratorio di tesi prima dei sopralluoghi degli enti di tutela. Non devono essere trasmessi a soggetti esterni documenti che non siano stati preventivamente condivisi dal punto di vista tecnico e metodologico con il Gruppo di Laboratorio di Tesi e con il CCR. Ciò al fine di evitare di trasmettere un orientamento critico dissonante tra le metodologie del CCR e le scelte critiche degli elaborati di tesi.<sup>3</sup>

#### 4. CRITERI PER LA DEFINIZIONE, LA REGOLAMENTAZIONE, LA FORMALIZZAZIONE DEL TEMPO DEDICATO AL TIROCINIO

Il numero di ore di impegno del tirocinante è pari a n. 750 ore per l'intero anno accademico, che devono essere interamente prestate.

Il numero di ore di impegno del TUTOR viene forfettariamente individuato in un decimo dell'impegno previsto in capo al tirocinante moltiplicato per il numero di tirocinanti seguiti. Ogni tutor può seguire al massimo due tirocinanti, salvo eccezioni approvate dal Consiglio SUSCOR.

Il TUTOR è tenuto a prestare le ore dovute entro la fine dell'Anno Accademico.

Il tirocinante opera a stretto contatto con il Gruppo di Tirocinio e riferisce principalmente al TUTOR (responsabile di tutte le attività svolte durante il tirocinio) e al SUPERVISORE.

Il Tirocinante è tenuto a compilare un Libretto di Tirocinio, contenente i giorni, gli orari ed una descrizione delle attività svolte.

Il TUTOR deve esprimere un giudizio finale sintetico sulle attività svolte dal Tirocinante.

<sup>2</sup> Comma modificato con delibera Consiglio SUSCOR del 24/11/2014.

<sup>3</sup> Comma aggiunto con delibera Consiglio SUSCOR del 23/11/2015.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## S.U.S.C.O.R.

STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*  
Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)  
Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)

---

Al termine del Tirocinio, il Libretto va depositato presso gli archivi del Corso di Studi, completo delle firme del tirocinante, del TUTOR, del SUPERVISORE e del Direttore SUSCOR o del Presidente del Corso di Laurea. Nell'ipotesi di Tirocini Esterni, devono essere osservate le relative disposizioni dell'Ateneo.

## 5. PROVA FINALE - OGGETTO E SVOLGIMENTO DELLA PROVA TEORICO-METODOLOGICA (seconda prova)

La discussione della tesi, a cui si accede dopo aver superato la prova pratica di cui al DM 2.3.2011, costituisce la seconda prova, di carattere teorico-metodologico, della PROVA FINALE ABILITANTE.

La tesi di Laurea Magistrale considera sia la progettazione, sia l'esecuzione di un intervento di restauro e/o specifici argomenti correlati all'oggetto di tesi.

La tesi deve essere elaborata in modo personale dallo studente sotto la guida di:

- un Docente-Restauratore (di norma il TUTOR del Tirocinio) – RELATORE
- un Docente titolare di insegnamento ufficiale (con Settore Scientifico-Disciplinare) del Corso di Studio. (che coincide preferibilmente con uno dei due Referenti sopra indicati) – SUPERVISORE (SECONDO RELATORE)
- un REFERENTE SCIENTIFICO (se non già Supervisore) - CORRELATORE;
- un REFERENTE UMANISTICO (se non già Supervisore) - CORRELATORE <sup>4</sup>

Possono essere infine individuati ulteriori correlatori, eventualmente coincidenti con il Gruppo di Tirocinio Allargato.

Sul medesimo Progetto possono lavorare più studenti: ogni studente deve affrontare, insieme all'attività di conservazione e restauro legata al Progetto stesso, una diversa e specifica problematica connessa a diversi aspetti che lo riguardano (storico-artistico, scientifico o conservativo).

## 6. PROVA FINALE - COMMISSIONE

La Commissione per la prova finale è composta da 7 membri nominati dal rettore su proposta del consiglio di corso di laurea, integrata da 2 membri designati dal MIBAC, scelti tra i restauratori che esercitino attività professionale da almeno 10 anni, e da 2 membri designati dal MIUR.

Il voto finale, attribuito in centodecimi, è basato sulla media pesata dei voti conseguiti dallo studente durante il corso di Laurea Magistrale e sul giudizio della Commissione al termine della discussione pubblica. La prova è superata se lo studente ha ottenuto una votazione non inferiore a sessantasei punti.

La Commissione ha a disposizione un massimo di OTTO punti su centodieci; qualora il voto finale sia centodieci, può essere concessa all'unanimità la lode.

La *menzione alla carriera* viene assegnata dalla Commissione su richiesta di almeno un Relatore o del Presidente qualora la media ponderata dei voti degli esami sostenuti dal candidato espressa in centodecimi

---

<sup>4</sup> Comma modificato con delibera Consiglio SUSCOR del 24/11/2014.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## S.U.S.C.O.R.

STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*  
Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)  
Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)

sia pari o superiore a 108 punti. Il candidato dovrà raggiungere dopo la prova finale il punteggio pieno (110/110). La menzione deve essere assegnata con voto unanime della Commissione. Della menzione il Presidente dà pubblica lettura all'atto della proclamazione.

La *dignità di stampa* viene richiesta da almeno un Relatore al momento della prima consegna dell'elaborato di tesi (ancorché in versione non definitiva) specificando in sede di Commissione le motivazioni: originalità dell'argomento trattato, livello scientifico, ottima definizione dello stato dell'arte del tema trattato o altra specifica motivazione. La richiesta viene approvata con voto unanime della Commissione (la dignità di stampa è indipendente dal voto finale). Della dignità di stampa il Presidente della Commissione dà pubblica lettura all'atto della proclamazione.<sup>5</sup>

Il conferimento della dignità di stampa non impegna in alcun modo l'Ateneo alla realizzazione di qualsiasi forma di pubblicazione.

Inoltre, nell'intento di far conoscere anche all'esterno le migliori tesi di laurea, la Commissione, con giudizio unanime, segnala le tesi meritevoli di pubblicizzazione che avverrà con l'inserimento di un riassunto sul sito Internet del corso di studi (<http://conservazionerestauro.campusnet.unito.it>) ed eventualmente nella banca dati nazionale (<http://www.pubblitesi.it>).

## 7. PROVA FINALE - PROCEDURE CONSEGNA ELABORATO

La consegna dell'elaborato viene effettuata in formato digitale, utilizzando l'applicativo informatizzato 'Tesi On Line'.

Il documento rilasciato dall'applicativo, a dimostrazione dell'avvenuto inserimento dell'elaborato, va consegnato alla Segreteria Studenti ed al Manager Didattico DIECI GIORNI prima dell'inizio della Sessione di Laurea Magistrale.

Entro lo stesso termine, lo studente deve consegnare al Manager Didattico anche una copia dell'Abstract ed una copia cartacea dell'elaborato, ad uso della Commissione di Laurea durante la discussione della tesi. La copia cartacea dell'elaborato verrà restituita allo studente al termine della seduta di laurea.

Gli adempimenti del "Relatore", nonché l'archiviazione degli elaborati, vengono effettuati secondo le procedure previste dall'applicativo di cui sopra.

La consultazione degli elaborati archiviati è possibile solo previa autorizzazione dello studente e del "Relatore", responsabili dell'elaborato.

L'eventuale richiesta di copie degli elaborati da parte di soggetti diversi dall'Università degli Studi di Torino deve essere effettuata dagli stessi direttamente agli studenti interessati. Tali soggetti rispondono in modo diretto, nei confronti degli interessati, della tutela dei vari diritti previsti dalla normativa vigente (a titolo meramente esemplificativo: in caso di violazioni del diritto di autore, di reati di plagio, di diffamazione, di pubblicazione di fotografie senza autorizzazione o di violazioni in materia di protezione dei dati personali...). Ciò al fine di garantire l'indennità dell'Università da possibili azioni di studenti o laureati volte ad ottenere il risarcimento di danni causati da terzi.

---

<sup>5</sup> I commi 4 e 5 dell'art. 6 sostituiscono il precedente comma 4 (delibera Consiglio SUSCOR 13/06/2017)



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## **S.U.S.C.O.R.**

**STRUTTURA UNIVERSITARIA IN SCIENZE PER LA  
CONSERVAZIONE, RESTAURO, VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI**

Dipartimenti di Studi Storici - Chimica - Fisica - Scienze della Terra - Scienze della  
Vita e Biologia dei Sistemi

*In Convenzione con Fondazione Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale"*

*Via XX Settembre 18 - 10078 VENARIA REALE (TO)*

*Tel. 011/4993027 Fax 011/4993026 - mail: [info.crbc@unito.it](mailto:info.crbc@unito.it)*

---

Le sessioni di Laurea Magistrale si terranno secondo la tempistica prevista dall'apposita Ordinanza Ministeriale, emanata annualmente.

Per essere ammessi alla Prova Finale, gli studenti devono aver perfezionato la loro carriera universitaria, avendo sostenuto gli esami rimasti in arretrato ed avendo ultimato il Laboratorio di Tesi.

Per tutto quanto non previsto, si rimanda al Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, nonché alla normativa vigente.