



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 2291 del 06/07/2016

OGGETTO: Esame di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (abilitante ai sensi del D.lgs. n. 42/2004) - (classe LMR/02) - sede di svolgimento del corso Centro Conservazione e restauro "La Venaria Reale" – Dipartimenti partecipanti: Studi Storici (capofila), Chimica, Fisica, Scienze della Terra, Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi in convenzione con la Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei beni culturali "La Venaria Reale" - Anno Accademico 2016/2017.

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";

VISTO il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l'articolo 39, comma 5;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di trattamento di dati personali";

VISTO il Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 29, commi 8 e 9;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione";

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

VISTO il Decreto Ministeriale del MIBAC 26 maggio 2009, n. 86, ed in particolare l'art.1, con il quale vengono definiti gli ambiti di competenza del restauratore dei beni culturali;

VISTO il Decreto MIBAC/MIUR n. 87 del 26 maggio 2009 "Regolamento concernente la definizione dei criteri e livelli di qualità cui si adegua l'insegnamento del restauro, nonché delle modalità di accreditamento, dei requisiti minimi organizzativi e di funzionamento dei soggetti che impartiscono tale insegnamento, delle modalità della vigilanza sullo svolgimento delle attività didattiche e dell'esame finale, del titolo accademico rilasciato a seguito del superamento di detto esame, ai sensi dell'articolo 29, commi 8 e 9, del Codice dei beni culturali e del paesaggio" e in particolare l'art. 1, comma 4, che prevede la definizione di una classe di laurea magistrale a ciclo unico abilitante per la professione di restauratore dei beni culturali e l'art. 2 comma 4, il quale prevede che occorre garantire un numero di allievi per docente non superiore a cinque;

VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 "Requisiti necessari dei corsi di studio";

VISTO il Decreto Ministeriale 30 dicembre 2010, n. 302, con il quale è stato istituito il diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale, abilitante alla professione di Restauratore di beni culturali;

VISTO il Decreto Ministeriale 2 marzo 2011 "Definizione della classe di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei Beni Culturali" - LMR/02";

VISTO il Decreto Direttoriale MIUR del 13 gennaio 2012, concernente l'approvazione dell'integrazione del Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Torino, con riferimento all'istituzione del corso di laurea magistrale a ciclo unico in CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (Classe LMR/02), trasmesso all'Ateneo con nota MIUR prot. n. 4011 del 13 gennaio 2012;

VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTE le disposizioni interministeriali del 20 aprile 2016 e successive integrazioni, con le quali sono state regolamentate "Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2016-2017";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio del Corso della Struttura Didattica Speciale SUSCOR nella seduta del 23 novembre 2015 concernente l'approvazione della programmazione dell'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali" per l'a.a. 2016/2017;

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio della Struttura Didattica Speciale SUSCOR nella seduta del 26 febbraio 2016, concernente le modalità di svolgimento delle prove di ammissione al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali", il calendario delle stesse e la nomina della Commissione per l'a.a. 2016/2017;

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio di Dipartimento di Studi Storici nella seduta del 18 marzo 2016, con la quale vengono approvati i dati e le schede concernenti il numero programmato a livello locale del Corso interdipartimentale in Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02 con 20 posti;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 12 aprile 2016, concernente la programmazione degli accessi e il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei beni culturali (abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004) per l'anno accademico 2016/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 aprile 2016 concernente il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (classe LMR/02) - sede di svolgimento del corso Centro Conservazione e restauro "La Venaria Reale"- Dipartimento di Studi Storici - Anno Accademico 2016/17;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 10 maggio 2016 concernente le scadenze amministrative per l'anno accademico 2016/2017;

VISTO il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013 n. 47 "Decreto Autovalutazione, Accreditemento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e Valutazione periodica";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2013 n. 1059 "Autovalutazione, accreditemento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica – Adeguamenti e integrazioni al D.M. 30 gennaio 2013, n. 47;

DECRETA

È indetto per l'anno accademico 2016/2017, previo accreditemento del corso stesso ai sensi del D.M. n. 47/2013 citato in premessa, l'esame di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (abilitante ai sensi del D.lgs. n. 42/2004) (Classe LMR/02), con i seguenti posti messi a concorso:

- n. 20 studenti comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.lgs. n. 286/1998;

I POSTI SONO DISTINTI IN QUATTRO PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI

PERCORSO FORMATIVO PROFESSIONALIZZANTE (Decreto MIBAC/MIUR n. 87/2009)	DESCRIZIONE	NUMERO MASSIMO ISCRIVIBILI AL PRIMO ANNO PER L'A.A. 2014/15
PPF_1	MATERIALI LAPIDEI E DERIVATI SUPERFICI DECORATE DELL'ARCHITETTURA	5
PPF_2	MANUFATTI DIPINTI SU SUPPORTO LIGNEO E TESSILE MANUFATTI SCOLPITI IN LEGNO ARREDI E STRUTTURE LIGNEE MANUFATTI IN MATERIALI SINTETICI LAVORATI, ASSEMBLATI E/O DIPINTI	5
PPF_3	MATERIALI E MANUFATTI TESSILI IN PELLE	5
PPF_4	MATERIALI E MANUFATTI CERAMICI E VITREI. MATERIALI E MANUFATTI IN METALLO E LEGHE	5
	TOTALE	20



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE I CANDIDATI DOVRANNO INDICARE UNO SOLO DEI PERCORSI A DISPOSIZIONE.

NOTA BENE: L'effettiva attivazione del percorso formativo professionalizzante, o del singolo canale ove previsto, è subordinata alla presenza di almeno n. 4 candidati idonei iscrivibili. Le immatricolazioni/iscrizioni verranno pertanto effettuate sotto condizione. Qualora, alla scadenza dei termini e/o all'esaurimento delle graduatorie, non venisse raggiunto tale numero, gli studenti che si fossero eventualmente pre-immatricolati avranno diritto all'integrale rimborso delle tasse universitarie.

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on-line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it;
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda dovrà essere presentata nel periodo dal 11 luglio al 12 agosto 2016 con la sola modalità on-line. **La procedura sarà attiva fino alle ore 12.30 del 12 agosto 2016.** Per informazioni dettagliate sulle modalità di pre-iscrizione on-line consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni.

Il versamento della quota di partecipazione all'esame di ammissione, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino nella seduta del 28/06/2016, per l'a.a. 2016/2017 (€ 50,00, non rimborsabile, oltre commissione bancaria per servizio MAV pari a € 1,50), dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita durante la fase di riconoscimento preliminare allo svolgimento della prova di ammissione.

Al fine di consentire all'Ateneo di poter riscontrare in tempi rapidi e certi l'avvenuto versamento della quota di partecipazione all'esame di ammissione, il pagamento dovrà essere effettuato necessariamente tramite MAV.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero valevole per l'ammissione al corso di laurea dovranno inserire nella procedura di preiscrizione on-line il voto finale, utilizzando un sistema di conversione dei voti ottenuti sulla base della seguente formula, arrotondando il risultato ottenuto con eventuali numeri decimali all'unità più vicina:

$$\text{Voto} = \frac{V - V_{\min}}{V_{\max} - V_{\min}} * (I_{\max} - I_{\min}) + I_{\min}$$

V= Voto da convertire

V_{min}=Voto minimo per la sufficienza nella scuola straniera di appartenenza

V_{max}=Voto massimo nella scuola straniera di appartenenza

I_{min}= Voto minimo per la sufficienza in una scuola italiana (= 60/100)

I_{max}= Voto massimo in un scuola italiana (=100/100)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Valutazioni da convertire	Voto italiano
A	100
B	90
C	80
D	70
E	60

Nel caso in cui il titolo sia stato rilasciato senza voto finale, si dovrà inserire il voto minimo equivalente a 60/100.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un valido documento di identità personale e, per gli studenti extracomunitari, di regolare permesso di soggiorno, o della richiesta dello stesso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione, nominata dal Consiglio della Struttura Didattica Speciale SUSCOR in data 26/02/2016, è composta da:

- Presidente: Rosanna PIERVITTORI
- Sottocommissione 1^a prova pratica (grafica): Alessandro MORANDOTTI, Giovanna SARONI, Roberta GENTA, Bernadette VENTURA.
- Sottocommissione 2^a prova pratica (colore): Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Roberta GENTA, Gianna FERRARIS DI CELLE.
- Sottocommissione 3^a prova (orale): Nicola Carlo AMAPANE, Diego ELIA, Maria Beatrice FAILLA, Daniela RUSSO (per PF1), Bernadette VENTURA (per PF2), Roberta GENTA (per PF3), Marco DEMMELBAUER (per PF4).

SUPPLEMENTI:

Presidente: Daniele CASTELLI, Oscar CHIANTORE, Alessandra ROMERO, Nicola Carlo AMAPANE, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Fabrizio CRIVELLO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Roberto GIUSTETTO, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Maria Beatrice FAILLA, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Riccardo BELLAN, Giovanna SARONI.

Sottocommissione 1^a prova: Daniele CASTELLI, Oscar CHIANTORE, Alessandra ROMERO, Nicola Carlo AMAPANE, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Fabrizio CRIVELLO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Roberto GIUSTETTO, Enrico PRENESTI, Maria Beatrice FAILLA, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Riccardo BELLAN.

Restauratori: Michela CARDINALI, Marco DEMMELBAUER, Gianna FERRARIS DI CELLE, Daniela RUSSO.

Sottocommissione 2^a prova: Daniele CASTELLI, Oscar CHIANTORE, Alessandra ROMERO, Nicola Carlo AMAPANE, Fabrizio CRIVELLO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Roberto GIUSTETTO, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Maria Beatrice FAILLA, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Riccardo BELLAN, Giovanna SARONI.

Restauratori: Paola BUSCAGLIA, Michela CARDINALI, Daniela RUSSO, Bernadette VENTURA.

Sottocommissione 3^a prova: Daniele CASTELLI, Oscar CHIANTORE, Alessandra ROMERO, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Fabrizio CRIVELLO, Eliano DIANA, Roberto GIUSTETTO, Alessandro MORANDOTTI, Rosanna PIERVITTORI, Enrico PRENESTI, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Riccardo BELLAN, Giovanna SARONI.

Restauratori: Paola BUSCAGLIA, Michela CARDINALI, Gianni FERRARIS DI CELLE, Simona MORALES.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge n. 241/90 è il Presidente della Commissione di esame Prof.ssa Rosanna PIERVITTORI.

PROVE D'ESAME

L'esame d'accesso ai corsi si articola in tre prove:

- 1^a prova pratica (prova grafica)
- 2^a prova pratica (prova colore)
- prova orale.

Il superamento della 1^a prova consente l'ammissione alla 2^a e il superamento di quest'ultima l'ammissione alla prova orale (vedi specificazione più avanti nel presente bando relativamente al punteggio minimo da conseguire in ciascuna prova).

La 1^a prova d'esame avrà luogo il giorno **5 settembre 2016** con inizio **alle ore 9.00** presso il Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale", Via XX Settembre 18, Venaria Reale.

All'atto della presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso, ciascun candidato potrà stampare un promemoria con l'indicazione dell'ora e del luogo in cui dovrà presentarsi, nonché del CPI/Codice di prematricula.

DESCRIZIONE DELLE PROVE

▪ 1^a PROVA PRATICA (PROVA GRAFICA)

Il candidato, a partire dalla riproduzione fotografica in bianco e nero di un manufatto, ne deve eseguire la trasposizione grafica dell'insieme o di un particolare dato, in scala, mediante un tratto lineare modulato per intensità di segno in funzione delle zone di luce e di ombra.

Le indicazioni sulla scala da utilizzare o su eventuali parti dell'immagine da escludere dalla riproduzione grafica, saranno fornite dalla commissione esaminatrice prima dell'inizio della prova.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il supporto su cui eseguire la trasposizione grafica **sarà fornito** al candidato in sede d'esame (Fabriano 4 liscio, formato: 35cm x 48 cm).

Il candidato dovrà presentarsi munito di tutti i restanti strumenti ritenuti utili per l'esecuzione della prova.
(**MATERIALI CONSIGLIATI:**

- matite/portamine (mine morbide: B, 2B, F; mine dure: 3 H e/o 4H), temperamine/temperamatite
- gomma da cancellare bianca (evitare l'uso di gomme colorate o gomma pane al fine di evitare la formazione di macchie)
- righelli (1 di piccole dimensioni: 10 cm) e squadre
- foglio di acetato trasparente formato A4 in cui è stato inciso o disegnato (incidendo con una punta metallica o utilizzando un pennarello indelebile nero con punta extrafine) un reticolato (1cmx1cm) utilizzando un foglio di carta millimetrata
- Scotch di carta.)

Obiettivo

Verificare:

1. la **capacità di comprensione della forma del manufatto** attraverso la correttezza delle proporzioni e la sintesi dell'immagine mediante la tecnica grafica richiesta;
2. l'**abilità manuale** dimostrata attraverso il nitore del tratto differenziato in intensità di segno, la pulizia e l'integrità del foglio sul quale si esegue il lavoro, l'ultimazione della prova nei tempi previsti.

TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 1^a PROVA: **6 ore**.

• 2^a PROVA PRATICA (PROVA COLORE)

Il candidato, a partire da campioni di colore modulato predisposti e forniti su stampa fotografica, ne deve eseguire la riproduzione fedele per forma e colore, con campitura effettuata con colori ad acquarello su una superficie bianca.

Il supporto bianco (fogli di carta da acquerello, puro cotone, satinata, formato 9cm x 13cm, 300 gr mq), le **tavolozze** e la **gamma di colori** saranno forniti al candidato in sede di esame: tavolozza di plexiglass fornita della gamma di colori ad acquerello selezionati per la prova già disposti - acquerelli Windsor & Newton alta qualità, tubetto, nelle tinte: nero avorio, blu oltremare (french ultramarine), verde ossido di cromo, verde smeraldo o viridian, carminio di alizarina (alizarin crimson), rosso di cadmio, rosso veneziano, rosso indiano, terra d'ombra naturale, terra d'ombra bruciata, terra di siena naturale, terra di siena bruciata, ocra gialla. I candidati non potranno usare altri colori ad acquerello o matite, bianco incluso, oltre a quelli forniti, pena l'invalidità della prova.

Il candidato dovrà presentarsi munito di tutti i restanti strumenti ritenuti utili per l'esecuzione della prova.
(**MATERIALI CONSIGLIATI**

- 1 o 2 pennelli tondi da acquerello sintetici con setola morbida oppure con setola naturale in martora - consigliati Windsor & Newton SERIE 7 n. 1, 2, 3 e/o 4
- fazzoletti/carta assorbente
- Cartoncini per acquerello cotone 100% satinato 300 gr. /mq (acquistabili sia in album sia in foglio) per provare il colore
- Scotch di carta/scotch antistrappo
- matite/portamine (F, 3, H), temperamine/temperamatite
- gomma per cancellare bianca (evitare l'uso di gomme colorate o gomma pane al fine di evitare la formazione di macchie)
- righelli e squadre).

Obiettivo

Verificare:

1. la **capacità di realizzare** le campiture cromatiche proposte, per mezzo della tecnica pittorica richiesta;
2. la **sensibilità cromatica** dimostrata nell'adeguata simulazione del campione da riprodurre;
3. l'**abilità manuale** dimostrata attraverso la precisione della stesura degli strati di colore, la pulizia e l'integrità del supporto sul quale si esegue il lavoro, l'ultimazione della prova nei tempi previsti.

TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 2^a PROVA: **8 ore**

La 2^a prova d'esame si terrà il giorno **7 settembre 2016** con inizio alle **ore 9.00** presso il Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale", Via XX Settembre 18, Venaria Reale.

Campioni esplicativi della 1^a e della 2^a prova sono esposti presso il Centro Conservazione e Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale". Gli esempi delle prove sono anche disponibili sul sito web del Corso di Laurea: <http://conservazionerestauromcampusnet.unito.it/cgi-bin/home.pl/View?doc=selezione.htm>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

▪ **PROVA ORALE**

La prova consiste in un colloquio su:

1. lineamenti di storia dell'arte antica, medioevale, moderna e contemporanea, con particolare riferimento all'Area di indirizzo prescelta;
2. lineamenti delle tecniche di produzione artistica e conoscenza dei materiali utilizzati;
3. nozioni elementari di scienze della natura (chimica, fisica, biologia, scienze della terra)
4. nozioni di base di lingua inglese (comprensione di un testo scritto)

Obiettivo

Dimostrare conoscenze di base storico-artistiche, tecniche, scientifiche, lingua inglese.

Accertare la conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri).

La Bibliografia di riferimento per la Prova Orale è disponibile sul sito:

<http://conservazionerestauro.campusnet.unito.it/html/BibliografiaConcorso4PFP.pdf>

La prova orale avrà inizio il giorno **13 settembre 2016**.

L'elenco delle giornate previste per la prova orale sarà affisso il primo giorno degli esami orali, che si terranno presso la sede del Centro di Conservazione e Restauro "La Venaria Reale".

MODALITÀ DELLA PROVA

È fatto obbligo al candidato di rimanere nella sede di esame fino alla scadenza della prova. È fatto divieto al candidato di tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari e altri strumenti elettronici e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova. Il concorrente che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso.

A discrezione della Commissione potrà essere ammesso l'utilizzo in cuffia di riproduttori musicali portatili durante la 1a e la 2a prova.

La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. L'esercizio della vigilanza sui candidati sarà effettuato secondo le modalità previste dagli art. 5, 6 e 8 del DPR 3 maggio 1957, n. 686.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La trasparenza delle diverse fasi del procedimento inerenti il test di ammissione in oggetto è assicurata secondo le modalità previste dalla legge 241/1990.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- I candidati con disabilità ai sensi della Legge 104/92 "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i. devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempi aggiuntivi, eventualmente necessari.

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) attestante la disabilità direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 – III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, **improrogabilmente entro le ore 12:30 del 23/08/2016 (nono giorno lavorativo antecedente lo svolgimento della 1ª prova)**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.

- I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, le loro necessità che potranno prevedere:
 - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - calcolatrice non scientifica;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- l'uso di un pc con videoscrittura e correzione ortografica del testo (solo nel caso in cui i contenuti e le modalità della prova rendono necessaria l'elaborazione di un testo libero);
- la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
- videoingranditore (il Tavolo Tecnico potrà concedere in alternativa un Lettore).

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 – III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, **improrogabilmente entro le ore 12:30 del 23/08/2016 (nono giorno lavorativo antecedente lo svolgimento della 1ª prova)**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD-10 codice F81 e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure da specialisti o strutture accreditate, se previsto dalle Regioni; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento al SSN dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

La diagnosi effettuata da specialisti privati (non accreditati), per essere accettata, deve essere convalidata dal Servizio Sanitario Nazionale. La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

L'Ateneo considera comunque valide le diagnosi rilasciate a partire dal 1° gennaio 2013.

La certificazione rilasciata dopo il 18° anno di età è invece valida indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Le valutazioni di ogni prova sono espresse in cinquantiesimi. La valutazione finale, derivata dalla somma delle valutazioni delle singole prove, è espressa in centocinquantiesimi.

Sono ammessi a sostenere la 2ª prova pratica i candidati che abbiano riportato almeno **30/50** (trenta cinquantiesimi) nella 1ª prova pratica. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato almeno **30/50** (trenta cinquantiesimi) nella 2ª prova pratica.

Il punteggio minimo per considerare superata la prova orale e per l'inserimento nella graduatoria finale è di **30/50** (trenta cinquantiesimi).

Fermo restando quanto sopra, il punteggio complessivo minimo per l'inserimento nella graduatoria finale è **pertanto di 90/150** (novanta centocinquantiesimi).

L'elenco degli ammessi a sostenere la 2ª prova pratica verrà pubblicato sul sito:
<http://conservazionerestauero.campusnet.unito.it> in data 06/09/2016 (dalle ore 16.00).

L'elenco degli ammessi a sostenere la 3ª prova orale verrà pubblicato sul sito:
<http://conservazionerestauero.campusnet.unito.it> in data 08/09/2016 (dalle ore 16.00).

Al termine dell'esame di ammissione la commissione giudicatrice compila, per ogni Percorso Formativo Professionalizzante messo a concorso, la graduatoria che è approvata dal Presidente di Commissione e dal Responsabile del Procedimento.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno **22 SETTEMBRE 2016, entro le ore 9,30**.

Sulla base del punteggio totale, calcolato come sopra indicato, viene redatta una graduatoria per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.lgs. n. 286/1998 per ciascun percorso formativo professionalizzante.

NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ DATA COMUNICAZIONE SUL SITO WWW.UNITO.IT DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

IMMATRICOLAZIONI

Le operazioni di immatricolazione inizieranno il giorno **23 SETTEMBRE 2016 alle ore 9,30 attraverso l'apposita procedura on line nelle modalità sotto indicate.**

Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso/annullato) potrà essere visionato nell'area privata "myunito", dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo: lo stato personale è determinato dal punteggio conseguito e dal numero di posti disponibili per ciascun percorso formativo professionalizzante.

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – pena la decadenza – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line).

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del 27/09/2016 determinerà la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

PER INFORMAZIONI DETTAGLIATE SULLE MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE ON-LINE E SUGLI STEP DA SEGUIRE IN CASO SIA NECESSARIO EFFETTUARE UN PASSAGGIO/TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO CUI SI È GIÀ ISCRITTI CONSULTARE IL PORTALE DI ATENEO (<http://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni>)

I candidati ammessi che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'iscrizione ai corsi, invece, dovranno – **PENA LA DECADENZA** – accedere alla procedura on-line, compilare i dati richiesti e recarsi presso l'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni (Vicolo Benevello 3/A, 10124 Torino (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00 e il martedì, il mercoledì e il giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00) - Responsabile: Dott.ssa Francesca CHIRIOTTO - E-mail: segrstu.stranieri@unito.it), per ritirare il relativo MAV, **ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DEGLI SPORTELLI DELL'UFFICIO. NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 23/09/2016.**

Tali studenti dovranno presentarsi muniti della seguente documentazione:

- **CITTADINI EXTRA COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO:**
Originale del diploma di scuola media superiore, ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarità tradotto e legalizzato (ove previsto), e accompagnato dalla dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito.
- **CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA ED EXTRA COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA:**
Copia autentica del diploma di scuola media superiore, ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarità tradotto e legalizzato (ove previsto), ed accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:
 - Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
 - Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):
<http://www.cimea.it/>
<http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

In caso di impossibilità a presentarsi personalmente, i candidati con titolo di studio valido per l'ammissione conseguito all'estero possono delegare altra persona con atto scritto, munito di fotocopia di un valido documento di identità del delegante, nonché del delegato, e fotocopia del codice fiscale del delegante.

TRASCORSI I TERMINI SOPRA INDICATI, GLI EVENTUALI POSTI CHE RISULTERANNO VACANTI IN SEGUITO ALLA RINUNCIA O ALLA MANCATA ISCRIZIONE DA PARTE DI ALCUNI CANDIDATI, SARANNO RIASSEGNATI SECONDO L'ORDINE PROGRESSIVO DELLA GRADUATORIA.

RIASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati secondo il calendario di seguito riportato mediante pubblicazione sul sito www.unito.it, entro le ore 9,30.

Lo stato di ciascun candidato (con l'eventuale variazione dello stesso) potrà essere visualizzato nella propria area privata myunito dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo (<http://www.unito.it/>).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati che risulteranno ammessi in seguito a ripescaggio dovranno – **PENA LA DECADENZA** – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI), IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line), come da calendario di seguito riportato**

I candidati ammessi che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'iscrizione ai corsi, invece, dovranno - **PENA LA DECADENZA** – **accedere alla procedura on-line, compilare i dati richiesti e recarsi presso l'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni (Vicolo Benevello 3/A, 10124 Torino) per consegnare la necessaria documentazione sopra riportata e ritirare il relativo MAV - ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI), ED ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DELL'UFFICIO STUDENTI STRANIERI** (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00 e il martedì, il mercoledì e il giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00).

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del giorno di scadenza del ripescaggio determinerà la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

Tra (*vedi calendario*):

- il 2° e il 3° ripescaggio
- il 5° e il 6° ripescaggio
- il 6° e il 7° ripescaggio

nelle finestre temporali indicate nel calendario, tutti gli studenti (compresi coloro che siano in possesso di un titolo di studio estero) che hanno partecipato al concorso e che risultano ancora presenti in graduatoria come "NON AMMESSI" saranno chiamati a dichiarare il persistere della loro volontà ad immatricolarsi (domanda di ripescaggio), qualora chiamati nei successivi scorrimenti. Tale dichiarazione potrà effettuarsi collegandosi alla propria MyUniTo alla voce "Iscrizioni link Test di ammissione" ed esprimendo tale volontà per ogni preferenza espressa premendo il tasto PRESENTA DOMANDA nella sezione "Ripescaggio".

Si ricorda che i candidati possono dichiarare il persistere della volontà di immatricolarsi anche a corsi di studio per i quali in tale periodo NON risultino più posti disponibili; infatti, nel caso si liberassero posti in seguito a rinuncia, passaggio di corso o trasferimenti, gli stessi verranno riassegnati, riattivando lo scorrimento delle graduatorie.

La compilazione della "domanda di ripescaggio" non equivale di per sé alla conferma del posto (immatricolazione), ma costituisce mera manifestazione di interesse VINCOLANTE.

Lo studente che non fornisca tale dichiarazione entro le scadenze riportate sarà considerato rinunciario (la posizione in graduatoria diventerà "ANNULLATO").

A seguito dell'aggiornamento della graduatoria e in fase di successivo ripescaggio, qualora lo stato del candidato muti in "AMMESSO", il medesimo potrà procedere con l'immatricolazione con le modalità sopra descritte e nei termini indicati nel calendario di seguito riportato.

Si riporta di seguito il calendario con le date dell'apertura immatricolazioni per i vincitori e dei ripescaggi (si precisa che l'orario di fine ammissione riguarda soltanto coloro che confermano l'immatricolazione attraverso la procedura on-line, ad esclusione, pertanto, di coloro che, in possesso di titolo di ammissione conseguito all'estero, devono osservare le indicazioni specifiche loro riservate), nonché delle operazioni relative alla manifestazione di interesse:

**CALENDARIO
IMMATRICOLAZIONI /RIPESCAGGI/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

	Data Inizio Ammissione/ Manifestazione di interesse	Data Fine Ammissione/ Manifestazione di interesse
Apertura immatricolazione Vincitori	ore 9,30 del 23/09/2016	ore 15,00 del 27/09/2016
1° ripescaggio	ore 9,30 del 29/09/2016	ore 15,00 del 30/09/2016
2° ripescaggio	ore 9,30 del 04/10/2016	ore 15,00 del 05/10/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 07/10/2016	ore 15,00 del 10/10/2016
3° ripescaggio	ore 9,30 del 12/10/2016	ore 15,00 del 13/10/2016
4° ripescaggio	ore 9,30 del 17/10/2016	ore 15,00 del 18/10/2016
5° ripescaggio	ore 9,30 del 20/10/2016	ore 15,00 del 21/10/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 25/10/2016	ore 15,00 del 26/10/2016
6° ripescaggio	ore 9,30 del 28/10/2016	ore 15,00 del 02/11/2016
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 04/11/2016	ore 15,00 del 07/11/2016
7° ripescaggio	ore 9,30 del 09/11/2016	ore 15,00 del 10/11/2016

L'amministrazione gestisce le graduatorie e le riassegnazioni dei posti per aggiornamento delle stesse nel rispetto dei posti messi a bando. Gli aggiornamenti delle graduatorie, per ragioni di opportunità e per consentire verifiche di correttezza delle procedure di immatricolazione dei candidati aventi titolo, avvengono al netto di alcuni posti (che saranno regolarmente offerti entro la data di chiusura delle operazioni di ripescaggio o al raggiungimento dei posti disponibili).

AL FINE DI CONSENTIRE ALL'ATENEIO DI POTER RISCOSTRARE IN TEMPI RAPIDI E CERTI L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE, IL RELATIVO VERSAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO NECESSARIAMENTE TRAMITE MAV.

Le operazioni di "ripescaggio" si concludono al raggiungimento della copertura dei posti disponibili; in ogni caso, anche qualora non tutti i posti disponibili risultino assegnati, le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno IMPROPRIOGABILMENTE con il 7° ripescaggio. Richieste di assegnazione di eventuali posti residui da parte di studenti in posizione NON AMMESSO alla data dell'ultimo ripescaggio non saranno prese in considerazione.

IMPORTANTE

LO STUDENTE UTILMENTE COLLOCATO IN GRADUATORIA (AMMESSO) CHE NON EFFETTUA L'IMMATRICOLAZIONE E IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE ENTRO I TERMINI E NELLE MODALITÀ STABILITE NEL PRESENTE BANDO E LO STUDENTE CHE VEDE LA PROPRIA POSIZIONE ANNULLATA NON AVENDO PROVVEDUTO NELLE FINESTRE TEMPORALI INDICATE A MANIFESTARE IL PERSISTERE DEL PROPRIO INTERESSE AL RIPESCAGGIO SONO CONSIDERATI RINUNCIATARI E NON POSSONO IN ALCUN MODO ESSERE RIPESCATI ANCHE QUALORA RESIDUINO POSTI VACANTI AL TERMINE DELLE OPERAZIONI. SONO FATTI SALVI I CASI IN CUI NON CI SIANO PIÙ "IDONEI" AL TERMINE DELLO SCORRIMENTO COMPLETO DELLA GRADUATORIA: IN TALE IPOTESI GLI STUDENTI DI CUI SOPRA INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE RICHIESTA DI RIMESIONE IN TERMINI ALL'INDIRIZZO EMAIL affarigenerali.didastu@unito.it **ENTRO E NON OLTRE I 5 GIORNI LAVORATIVI SUCCESSIVI AL COMPLETO ESAURIMENTO DELLA GRADUATORIA (CONSULTARE A TALE SCOPO IL SITO WWW.UNITO.IT).**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino -Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo (art. 7) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi all'oro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Torino, via Verdi 8-Torino, titolare del trattamento dei dati, attraverso l'invio di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" al Responsabile del trattamento: il Direttore pro-tempore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Vicolo Benevello, 3/A -10124 – Torino Fax: +390116704943/ 0112361046; E-mail segreteria: segreteria.didastu@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) TUTTE LE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI SARANNO PUBBLICATE SUL SITO WWW.UNITO.IT.
- 2) L'AFFISSIONE DELLA GRADUATORIA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ATENEO SUL SITO WWW.UNITO.IT, COSTITUIRÀ ATTO UFFICIALE DI NOTIFICA.
- 3) LE GRADUATORIE PUBBLICATE ALL'ALBO UFFICIALE DI ATENEO RIPORTERANNO IL NUMERO DI PREMATICOLA PROVVISORIO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO E LA SUA DATA DI NASCITA, ACCOMPAGNATI DAL PUNTEGGIO CONSEGUITO (LO STATO AMMESSO/NON AMMESSO/ANNULLATO E LA GRADUATORIA NOMINATIVA COMPLETA SARANNO VISUALIZZABILI NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN SUL PORTALE DI ATENEO).
- 4) AL FINE DI CONSENTIRE ALL'ATENEO DI POTER RISCOSTRARE IN TEMPI RAPIDI E CERTI L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE, IL RELATIVO VERSAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO NECESSARIAMENTE TRAMITE MAV. SI RICORDA CHE I PAGAMENTI EFFETTUATI DOPO LE ORE 16.00 VENGONO RENDICONTATI AL PRIMO GIORNO LAVORATIVO UTILE SUCCESSIVO. I FLUSSI DI PAGAMENTO VERRANNO ACQUISITI CON I TEMPI NECESSARI ALL'ELABORAZIONE DELLA PROCEDURA.

Il presente Decreto si compone di n. 11 fogli cuciti da un punto metallico.

IL RETTORE

f.to Prof. Gianmaria AJANI

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Torino