



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 2572 del 26/06/2019

OGGETTO: Esame di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (abilitante ai sensi del D.lgs. n. 42/2004) - (classe LMR/02) - sede di svolgimento del corso Centro Conservazione e restauro "La Venaria Reale" – Dipartimenti partecipanti: Studi Storici (capofila), Chimica, Fisica, Scienze della Terra, Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi in convenzione con la Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei beni culturali "La Venaria Reale" - Anno Accademico 2019/2020.

IL RETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l'articolo 39, comma 5;

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";

VISTO il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l'articolo 39, comma 5;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 29, commi 8 e 9;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione";

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

VISTO il Decreto Ministeriale del MIBAC 26 maggio 2009, n. 86, ed in particolare l'art.1, con il quale vengono definiti gli ambiti di competenza del restauratore dei beni culturali;

VISTO il Decreto MIBAC/MIUR n. 87 del 26 maggio 2009 "Regolamento concernente la definizione dei criteri e livelli di qualità cui si adegua l'insegnamento del restauro, nonché delle modalità di accreditamento, dei requisiti minimi organizzativi e di funzionamento dei soggetti che impartiscono tale insegnamento, delle modalità della vigilanza sullo svolgimento delle attività didattiche e dell'esame finale, del titolo accademico rilasciato a seguito del superamento di detto esame, ai sensi dell'articolo 29, commi 8 e 9, del Codice dei beni culturali e del paesaggio" e in particolare l'art. 1, comma 4, che prevede la definizione di una classe di laurea magistrale a ciclo unico abilitante per la professione di restauratore dei beni culturali e l'art. 2 comma 4, il quale prevede che occorre garantire un numero di allievi per docente non superiore a cinque;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 "Requisiti necessari dei corsi di studio";

VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTO il Decreto Ministeriale 30 dicembre 2010, n. 302, con il quale è stato istituito il diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale, abilitante alla professione di Restauratore di beni culturali;

VISTO il Decreto Ministeriale 2 marzo 2011 "Definizione della classe di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei Beni Culturali" - LMR/02";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";

VISTO il Decreto Direttoriale MIUR del 13 gennaio 2012, concernente l'approvazione dell'integrazione del Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Torino, con riferimento all'istituzione del corso di laurea magistrale a ciclo unico in CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (Classe LMR/02), trasmesso all'Ateneo con nota MIUR prot. n. 4011 del 13 gennaio 2012;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 18 dicembre 2018 relativa alle "Procedure per l'iscrizione di studenti con titolo estero a.a. 2019-2020";

VISTA le disposizioni interministeriali dell'11 marzo 2019 e successive integrazioni, con le quali sono state regolamentate "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2019-2020 presso le istituzioni della formazione superiore";

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio del Corso della Struttura Didattica Speciale SUSCOR nella seduta del 21 novembre 2018 concernente l'approvazione della programmazione dell'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali" per l'a.a. 2019/2020;

VISTE le deliberazioni assunte dal Consiglio della Struttura Didattica Speciale SUSCOR, nelle sedute del 6 febbraio 2019 e 14 marzo 2019, concernenti le modalità di svolgimento delle prove di ammissione al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali", il calendario delle stesse e la nomina della Commissione Esaminatrice per l'a.a. 2019/2020;

VISTE le deliberazioni assunte dal Consiglio di Dipartimento di Studi Storici nelle sedute del 18/12/2018 e 20/03/2019, con le quali vengono approvati i dati, le informazioni relative al presente decreto rettorale, e le schede concernenti il numero programmato a livello locale del Corso interdipartimentale in Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02 con 25 posti;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 22 gennaio 2019, concernente la programmazione degli accessi e il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei beni culturali (abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004) per l'anno accademico 2019/2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2019 concernente il numero degli studenti iscrivibili al primo anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (classe LMR/02) - sede di svolgimento del corso Centro Conservazione e restauro "La Venaria Reale" - Dipartimento di Studi Storici - Anno Accademico 2019/20;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 16 aprile 2019 concernente le scadenze amministrative per l'anno accademico 2019/2020;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari e successive modifiche e integrazioni";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

CONSIDERATO che la legge 2 agosto 1999, n. 264 prevede che i bandi di ammissione di cui agli articoli 1 e 2 devono essere pubblicati almeno sessanta giorni prima dello svolgimento delle relative prove;

DECRETA

È indetto per l'anno accademico 2019/2020, l'esame di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI** (abilitante ai sensi del D.lgs. n. 42/2004) (Classe LMR/02), con i seguenti posti messi a concorso:

- n. 25 studenti italiani UE/extraUE legalmente soggiornanti in Italia;

I POSTI SONO DISTINTI IN CINQUE PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI.

PERCORSO FORMATIVO PROFESSIONALIZZANTE (Decreto MIBAC/MIUR n. 87/2009)	DESCRIZIONE	NUMERO MASSIMO ISCRIVIBILI AL PRIMO ANNO PER L'A.A. 2019/20
PFP_1	MATERIALI LAPIDEI E DERIVATI SUPERFICI DECORATE DELL'ARCHITETTURA	5
PFP_2	MANUFATTI DIPINTI SU SUPPORTO LIGNEO E TESSILE MANUFATTI SCOLPITI IN LEGNO ARREDI E STRUTTURE LIGNEE MANUFATTI IN MATERIALI SINTETICI LAVORATI, ASSEMBLATI E/O DIPINTI	5
PFP_3	MATERIALI E MANUFATTI TESSILI IN PELLE	5
PFP_4	MATERIALI E MANUFATTI CERAMICI E VITREI. MATERIALI E MANUFATTI IN METALLO E LEGHE	5
PFP_5	MATERIALE LIBRARIO E ARCHIVISTICO MANUFATTI CARTACEI E PERGAMENACEI MATERIALE FOTOGRAFICO, CINEMATOGRAFICO E DIGITALE	5
TOTALE		25

AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE I CANDIDATI DOVRANNO INDICARE UNO SOLO DEI PERCORSI A DISPOSIZIONE.

NOTA BENE: L'effettiva attivazione del percorso formativo professionalizzante, o del singolo canale ove previsto, è subordinata alla presenza di almeno n. 4 candidati idonei iscrivibili. Le immatricolazioni/iscrizioni verranno pertanto effettuate sotto condizione. Qualora, alla scadenza dei termini e/o all'esaurimento delle graduatorie, non venisse raggiunto tale numero, gli studenti che si fossero eventualmente immatricolati avranno diritto all'integrale rimborso dei costi di iscrizione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it;
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL TEST DI AMMISSIONE

La domanda dovrà essere presentata nel periodo dal 2 luglio 2019 al 7 agosto 2019 con la sola modalità on line. La procedura sarà attiva fino alle ore 13. Per informazioni dettagliate sulle modalità di iscrizione on line consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni.

Il versamento del contributo di ammissione all'esame, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino nella seduta del 28 maggio 2019, per l'a.a. 2019/2020 (€ 50,00, non rimborsabile, oltre ai costi dell'operazione), dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita durante la fase di riconoscimento preliminare allo svolgimento della prova di ammissione.

Per effettuare i pagamenti, anche dall'estero, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili.

Si precisa che, per i candidati con titolo di studio estero, saranno ammessi alla selezione soltanto coloro che avranno presentato anche domanda di ammissione tramite la procedura on line Apply@UniTo, sulla base delle specifiche [scadenze](#) pubblicate sul portale di Ateneo.

NOTA BENE: La candidatura presentata su Apply@UniTo non sostituisce la procedura di iscrizione all'esame di ammissione.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero valevole per l'ammissione al corso di laurea dovranno inserire nella procedura di preiscrizione on line il voto finale, utilizzando un sistema di conversione dei voti ottenuti sulla base della seguente formula, arrotondando il risultato ottenuto con eventuali numeri decimali all'unità più vicina:

$$\text{Voto} = \frac{V - V_{\min}}{V_{\max} - V_{\min}} * (I_{\max} - I_{\min}) + I_{\min}$$

V= Voto da convertire

Vmin=Voto minimo per la sufficienza nella scuola straniera di appartenenza

Vmax=Voto massimo nella scuola straniera di appartenenza

Imin= Voto minimo per la sufficienza in una scuola italiana (= 60/100)

Imax= Voto massimo in un scuola italiana (=100/100)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Valutazioni da convertire	Voto italiano
A	100
B	90
C	80
D	70
E	60



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Nel caso in cui il titolo sia stato rilasciato senza voto finale, si dovrà inserire il voto minimo equivalente a 60/100.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione, nominata dal Consiglio della Struttura Didattica Speciale SUSCOR in data 6 febbraio 2019 e integrata con il verbale del 14 marzo 2019, è composta da:

- Presidente: Rosanna PIERVITTORI
- **SUPPLEMENTI**: Daniele CASTELLI, Fabrizio CRIVELLO, Nicola Carlo AMAPANE, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Maria Beatrice FAILLA, Roberto GIUSTETTO, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Dominique SCALARONE, Monica GULMINI, Fabio BELLONI, Alessandro RE, Giovanna SARONI.

SOTTOCOMMISSIONE I PROVA PRATICA (GRAFICA)

- Elena BELLUSO (Prof. Associato)
- Giovanna SARONI (Ricercatrice TD)
- Michela CARDINALI (Direttrice LaboR-CCR)
- Daniela RUSSO (Restauratrice CCR)
- **SUPPLEMENTI**:
- Docenti e Ricercatori Università di Torino: Daniele CASTELLI, Fabrizio CRIVELLO, Nicola Carlo AMAPANE, Giuseppina CERRATO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Maria Beatrice FAILLA, Roberto GIUSTETTO, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Dominique SCALARONE, Monica GULMINI, Fabio BELLONI, Alessandro RE.
- Restauratori CCR: Marco DEMMELBAUER, Gianna FERRARIS DI CELLE, Roberta GENTA, Bernadette VENTURA.

SOTTOCOMMISSIONE II PROVA PRATICA (COLORE)

- Alessandro LO GIUDICE (Prof. Associato)
- Alessandro RE (Ricercatore TD)
- Michela CARDINALI (Direttrice LaboR-CCR)
- Paola BUSCAGLIA (Professore a contratto e Restauratrice CCR)

SUPPLEMENTI:

Docenti e Ricercatori Università di Torino: Daniele CASTELLI, Fabrizio CRIVELLO, Nicola Carlo AMAPANE, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Eliano DIANA, Diego ELIA, Maria Beatrice FAILLA, Roberto GIUSTETTO, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Dominique SCALARONE, Monica GULMINI, Fabio BELLONI, Giovanna SARONI

Restauratori CCR: Gianna FERRARIS DI CELLE, Roberta GENTA, Daniela RUSSO, Bernadette VENTURA.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

SOTTOCOMMISSIONE III PROVA (ORALE)

- Daniele CASTELLI (Professore Ordinario)
- Diego ELIA (Professore Associato)
- Fabio BELLONI (Ricercatore TD)
- Catherine Mary MERRETT (C.E.L.) – Aggregato esperto per la Lingua Inglese
- Michela CARDINALI (Direttrice LaboR-CCR) - per PF1 Dipinti Murali
- Alessandro GATTI (Restauratore CCR) - per PF2 Dipinti su tela e tavola
- Roberta GENTA (Professore a contratto e Restauratrice CCR) - per PF3 Manufatti Tessili
- Marco DEMMELBAUER (Professore a contratto e Restauratore CCR) - per PF4 Materiali e manufatti ceramici e vetri; materiali e manufatti in metallo e leghe
- Tiziana MACALUSO (Professore a contratto) – per PF5 Materiale librario e archivistico – Manufatti cartacei e pergamenei – Materiale fotografico cinematografico e digitale

SUPPLEMENTI:

- Docenti e Ricercatori Università di Torino: Fabrizio CRIVELLO, Nicola Carlo AMAPANE, Elena BELLUSO, Giuseppina CERRATO, Eliano DIANA, Maria Beatrice FAILLA, Roberto GIUSTETTO, Chiara Teresa GROPPPO, Alessandro LO GIUDICE, Alessandro MORANDOTTI, Enrico PRENESTI, Dominique SCALARONE, Monica GULMINI, Alessandro RE, Giovanna SARONI
Restauratori CCR: Paola BUSCAGLIA, Marie-Claire CANEPA, Gianna FERRARIS DI CELLE, Maria GARGANO, Daniela RUSSO, Chiara TRICERRI, Bernadette VENTURA, Ambra D'ALEO.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 è la Presidente della Commissione di esame, Prof.ssa Rosanna PIERVITTORI. Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla raccolta delle domande di ammissione e alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Massimo Bruno.

PROVE D'ESAME

L'esame d'accesso ai corsi si articola in tre prove:

- 1^a prova pratica (prova grafica);
- 2^a prova pratica (prova colore);
- prova orale.

Il superamento della 1^a prova consente l'ammissione alla 2^a e il superamento di quest'ultima l'ammissione alla prova orale (vedi specificazione più avanti nel presente bando relativamente al punteggio minimo da conseguire in ciascuna prova).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

La 1^a prova d'esame avrà luogo il giorno **3 settembre 2019** con inizio **alle ore 9.00** presso il Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale", Via XX Settembre 18, Venaria Reale.

All'atto della presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso, ciascun candidato potrà stampare un promemoria con l'indicazione dell'ora e del luogo in cui dovrà presentarsi, nonché del CPI/Codice di prematricola.

La 2^a prova d'esame si terrà il giorno **6 settembre 2019** con inizio alle **ore 9.00** presso il Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale", Via XX Settembre 18, Venaria Reale.

La prova orale avrà inizio il giorno **11 settembre 2019** con inizio alle **ore 8.30**

L'elenco delle giornate previste per la prova orale sarà affisso il primo giorno degli esami orali, che si terranno presso la sede del Centro di Conservazione e Restauro "La Venaria Reale".

DESCRIZIONE DELLE PROVE

▪ **1^a PROVA PRATICA (PROVA GRAFICA)**

Il candidato, a partire dalla riproduzione fotografica in bianco e nero di un manufatto, ne deve eseguire la trasposizione grafica dell'insieme o di un particolare dato, in scala, mediante un tratto lineare modulato per intensità di segno in funzione delle zone di luce e di ombra.

Le indicazioni sulla scala da utilizzare o su eventuali parti dell'immagine da escludere dalla riproduzione grafica, saranno fornite dalla commissione esaminatrice prima dell'inizio della prova.

Il supporto su cui eseguire la trasposizione grafica **sarà fornito** al candidato in sede d'esame (Fabriano 4 liscio, formato: 33 cm x 48 cm).

Il candidato dovrà presentarsi munito di tutti i restanti strumenti ritenuti utili per l'esecuzione della prova.

(MATERIALI CONSIGLIATI:

- matite/portamine (mine morbide: B, 2B, F; mine dure: 3 H e/o 4H), temperamine/temperamatite
- gomma da cancellare bianca (evitare l'uso di gomme colorate o gomma pane al fine di evitare la formazione di macchie)
- righelli (1 di piccole dimensioni: 10 cm) e squadre
- foglio di acetato trasparente formato A4 in cui è stato inciso o disegnato (incidendo con una punta metallica o utilizzando un pennarello indelebile nero con punta extrafine) un reticolato (1cmx1cm) utilizzando un foglio di carta millimetrata
- Scotch di carta).

Obiettivo

Verificare:

1. la **capacità di comprensione della forma del manufatto** attraverso la correttezza delle proporzioni e la sintesi dell'immagine mediante la tecnica grafica richiesta;
2. l'**abilità manuale** dimostrata attraverso il nitore del tratto differenziato in intensità di segno, la pulizia e l'integrità del foglio sul quale si esegue il lavoro, l'ultimazione della prova nei tempi previsti.

TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 1^a PROVA: **6 ore** .

• **2^a PROVA PRATICA (PROVA COLORE)**

Il candidato, a partire da campioni di colore modulato predisposti e forniti su stampa fotografica, ne deve eseguire la riproduzione fedele per forma e colore, con campitura effettuata con colori ad acquarello su una superficie bianca.

Il supporto bianco (fogli di carta da acquerello, puro cotone, satinata, formato 18cm x 13cm, 300 gr mq), le **tavolozze** e la **gamma di colori** saranno forniti al candidato in sede di esame: tavolozza di plexiglass fornita della gamma di colori ad acquerello selezionati per la prova già disposti - acquerelli Windsor & Newton alta qualità, tubetto, nelle tinte: nero avorio, blu oltremare (french ultramarine), verde ossido di cromo, verde smeraldo o viridian, carminio di alizarina (alizarin crimson), rosso di cadmio, rosso veneziano,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

rosso indiano, terra d'ombra naturale, terra d'ombra bruciata, terra di siena naturale, terra di siena bruciata, ocre gialla. I candidati non potranno usare altri colori ad acquarello o matite per la realizzazione del colore, bianco incluso, oltre a quelli forniti, pena l'invalidità della prova.

Il candidato dovrà presentarsi munito di tutti i restanti strumenti ritenuti utili per l'esecuzione della prova.

(MATERIALI CONSIGLIATI)

- 1 o 2 pennelli tondi da acquarello sintetici con setola morbida oppure con setola naturale in martora - consigliati Windsor & Newton SERIE 7 n. 1, 2, 3 e/o 4
- fazzoletti/carta assorbente
- Cartoncini per acquarello cotone 100% satinato 300 gr. /mq (acquistabili sia in album sia in foglio) per provare il colore
- Scotch di carta/scotch antistrappo
- matite/portamine (F, B, H), temperamine/temperamatite
- gomma per cancellare bianca (evitare l'uso di gomme colorate o gomma pane al fine di evitare la formazione di macchie)
- righelli e squadre).

Obiettivo

Verificare:

1. la **capacità di realizzare** le campiture cromatiche proposte, per mezzo della tecnica pittorica richiesta;
2. la **sensibilità cromatica** dimostrata nell'adeguata simulazione del campione da riprodurre;
3. l'**abilità manuale** dimostrata attraverso la precisione della stesura degli strati di colore, la pulizia e l'integrità del supporto sul quale si esegue il lavoro, l'ultimazione della prova nei tempi previsti.

TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 2^a PROVA: **8 ore**

Campioni esplicativi della 1^a e della 2^a prova sono esposti presso il Centro Conservazione e Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale". Gli esempi delle prove sono anche disponibili sul sito web del Corso di Laurea:

http://conservazionerestauo.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Iscriversi/Requisiti_di_ammissione.html

• **PROVA ORALE**

La prova consiste in un colloquio su:

1. lineamenti di storia dell'arte antica, medioevale, moderna e contemporanea, con particolare riferimento all'Area di indirizzo prescelta;
2. lineamenti delle tecniche di produzione artistica e conoscenza dei materiali utilizzati;
3. nozioni elementari di scienze della natura (chimica, fisica, biologia, scienze della terra);
4. nozioni di base di lingua inglese, verificate attraverso colloquio e comprensione del testo scritto.

Obiettivi:

- Dimostrare conoscenze di base storico-artistiche, tecniche, scientifiche, lingua inglese.
- Accertare la conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri).

Nel caso in cui nel corso della terza prova, pur in presenza di un voto complessivo sufficiente, emergano lacune per particolari materie, il Corso di Studio potrà assegnare agli studenti debiti formativi da assolvere entro il primo anno di corso.

La Bibliografia di riferimento per la Prova Orale è disponibile sul sito:

http://conservazionerestauo.campusnet.unito.it/do/documenti.pl/Show?_id=ou5d

MODALITÀ DELLA PROVA

È fatto obbligo al candidato di rimanere nella sede di esame fino alla scadenza della prova. È fatto divieto al candidato di tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari e altri strumenti elettronici e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova. Il concorrente che



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso. La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La trasparenza delle diverse fasi del procedimento inerenti il test di ammissione in oggetto è assicurata secondo le modalità previste dalla legge 241/1990.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

-I candidati in possesso di una certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

NOTA BENE: tali candidati devono OBBLIGATORIAMENTE provvedere al caricamento, in formato pdf, della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con ommissis).

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

-I candidati in possesso di una certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on line sul sito www.unito.it, le loro necessità che potranno prevedere:

- tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
- calcolatrice non scientifica;
- l'uso di un PC con videoscrittura e correzione ortografica del testo (solo nel caso in cui i contenuti e le modalità della prova rendono necessaria l'elaborazione di un testo libero);
- la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
- videoingranditore (un Tavolo Tecnico di esperti potrà concedere in alternativa un Lettore).

NOTA BENE: tali candidati devono OBBLIGATORIAMENTE provvedere al caricamento, in formato pdf, della certificazione di DSA.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD-10 codice F81 e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure da specialisti o strutture accreditate, se previsto dalle Regioni; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento dei suddetti specialisti o strutture, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione. L'Ateneo considera comunque valide le diagnosi rilasciate a partire dal 1° gennaio 2016. La certificazione rilasciata dopo il 18° anno di età è invece valida indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati con disabilità o con DSA devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza: qualora la certificazione fosse redatta in lingua straniera è necessario una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Le valutazioni di ogni prova sono espresse in cinquantiesimi. La valutazione finale, derivata dalla somma delle valutazioni delle singole prove, è espressa in centocinquantesimi.

Sono ammessi a sostenere la 2^a prova pratica i candidati che abbiano riportato almeno **30/50** (trenta cinquantiesimi) nella 1^a prova pratica. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato almeno **30/50** (trenta cinquantiesimi) nella 2^a prova pratica.

Il punteggio minimo per considerare superata la prova orale e per l'inserimento nella graduatoria finale è di **30/50** (trenta cinquantiesimi).

Fermo restando quanto sopra, il punteggio complessivo minimo per l'inserimento nella graduatoria finale è **pertanto di 90/150** (novanta centocinquantesimi).

L'elenco degli ammessi a sostenere la 2^a prova pratica verrà pubblicato sul sito:
<http://conservazionerestauro.campusnet.unito.it> in data 04/09/2019 (dalle ore 16.00).

L'elenco degli ammessi a sostenere la 3^a prova orale verrà pubblicato sul sito:
<http://conservazionerestauro.campusnet.unito.it> in data 09/09/2019 (dalle ore 16.00).

Al termine dell'esame di ammissione la Commissione giudicatrice compila, per ogni Percorso Formativo Professionalizzante messo a concorso, la graduatoria che è approvata dal Presidente di Commissione.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno **23 SETTEMBRE 2019, entro le ore 9.30**.

Sulla base del punteggio totale, calcolato come sopra indicato, viene redatta una graduatoria per i candidati italiani ue/extraue legalmente soggiornanti in Italia per ciascun percorso formativo professionalizzante.

NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ DATA COMUNICAZIONE SUL SITO WWW.UNITO.IT DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

IMMATRICOLAZIONI

Le operazioni di iscrizione inizieranno il giorno **23 SETTEMBRE 2019 alle ore 9.30 attraverso l'apposita procedura on line nelle modalità sotto indicate.**

Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso/annullato) potrà essere visionato nell'area privata "myunito", dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo: lo stato personale è determinato dal punteggio conseguito e dal numero di posti disponibili per ciascun percorso formativo professionalizzante.

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – pena la decadenza – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2019), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line).

Per effettuare i pagamenti è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. **ATTENZIONE.** Si precisa che i versamenti effettuati verranno contabilizzati in base al sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

PER INFORMAZIONI DETTAGLIATE SULLE MODALITÀ DI ISCRIZIONE ON LINE E SUGLI STEP DA SEGUIRE IN CASO SIA NECESSARIO EFFETTUARE UN PASSAGGIO/TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO CUI SI È GIÀ ISCRITTI CONSULTARE IL PORTALE DI ATENEO (<http://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni>)

I candidati AMMESSI che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero valido per l'iscrizione ai corsi, invece dovranno **PROVVEDERE ALL'ACCETTAZIONE DEL POSTO TRAMITE IL PAGAMENTO DELLA I RATA DEL CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ENTRO 3 GIORNI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (23/09/2019)**, ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI. **NOTA BENE: NEI TRE GIORNI E' COMPRESO IL GIORNO 23/09/2019** LE MODALITÀ PER PROCEDERE ALL'ACCETTAZIONE DEL POSTO E PER PROVVEDERE AL PAGAMENTO SARANNO PUBBLICATE SUL PORTALE DI ATENEO ALLA VOCE "STUDENTI INTERNAZIONALI" NELLA SEZIONE "[ISCRIZIONE PER STUDENTI INTERNAZIONALI](#)". La versione inglese è disponibile alla sezione "Application for international students".

TRASCORSI I TERMINI SOPRA INDICATI, GLI EVENTUALI POSTI CHE RISULTERANNO VACANTI IN SEGUITO ALLA RINUNCIA O ALLA MANCATA ISCRIZIONE DA PARTE DI ALCUNI CANDIDATI, SARANNO RIASSEGNATI SECONDO L'ORDINE PROGRESSIVO DELLA GRADUATORIA.

RIASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati secondo il calendario di seguito riportato mediante pubblicazione sul sito www.unito.it, entro le ore 9,30.

Lo stato di ciascun candidato (con l'eventuale variazione dello stesso) potrà essere visualizzato nella propria area privata myunito dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo (<http://www.unito.it/>).

I candidati che risulteranno ammessi in seguito a ripescaggio dovranno – **pena la decadenza** – accedere alla procedura on line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento, e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, **entro e non oltre il giorno successivo a quello in cui si è provveduto all'aggiornamento della graduatoria di riassegnazione (esclusi sabato, domenica e giorni festivi), improrogabilmente entro le ore 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line), come da calendario di seguito riportato.**

I candidati AMMESSI che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero valido per l'iscrizione ai corsi, invece dovranno **PROVVEDERE ALL'ACCETTAZIONE DEL POSTO TRAMITE IL PAGAMENTO DELLA I RATA DEL CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI).**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LE MODALITÀ PER PROCEDERE ALL'ACCETTAZIONE DEL POSTO E PER PROVVEDERE AL PAGAMENTO SARANNO PUBBLICATE SUL PORTALE DI ATENEO ALLA VOCE "STUDENTI INTERNAZIONALI" NELLA SEZIONE "[ISCRIZIONE PER STUDENTI INTERNAZIONALI](#)". La versione inglese è disponibile alla sezione "Application for international students".

Per effettuare i pagamenti è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili.

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. ATTENZIONE. Si precisa che i versamenti effettuati verranno contabilizzati in base al sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

Tra (vedi calendario):

- il 2° e il 3° ripescaggio
- il 5° e il 6° ripescaggio

nelle finestre temporali indicate nel calendario, tutti gli studenti (compresi coloro che siano in possesso di un titolo di studio estero) che hanno partecipato al concorso e che risultano ancora presenti in graduatoria come "NON AMMESSI" saranno chiamati a dichiarare il persistere della loro volontà ad immatricolarsi (domanda di ripescaggio), qualora chiamati nei successivi scorrimenti. Tale dichiarazione potrà effettuarsi collegandosi alla propria MyUniTo alla voce "Iscrizioni" link "Test di ammissione" ed esprimendo tale volontà per ogni preferenza espressa premendo il tasto PRESENTA DOMANDA nella sezione "Ripescaggio".

Si ricorda che i candidati possono dichiarare il persistere della volontà di immatricolarsi anche a corsi di studio per i quali in tale periodo NON risultino più posti disponibili; infatti, nel caso si liberassero posti in seguito a rinuncia, passaggio di corso o trasferimenti, gli stessi verranno riassegnati, riattivando lo scorrimento delle graduatorie.

La compilazione della "domanda di ripescaggio" non equivale di per sé alla conferma del posto (immatricolazione), ma costituisce mera manifestazione di interesse VINCOLANTE.

Lo studente che non fornisca tale dichiarazione entro le scadenze riportate sarà considerato rinunciatario (la posizione in graduatoria diventerà "ANNULLATO").

A seguito dell'aggiornamento della graduatoria e in fase di successivo ripescaggio, qualora lo stato del candidato muti in "AMMESSO", il medesimo potrà procedere con l'iscrizione con le modalità sopra descritte e nei termini indicati nel calendario di seguito riportato.

Si riporta di seguito il calendario con le date dell'apertura iscrizioni per i vincitori e dei ripescaggi (si precisa che l'orario di fine ammissione riguarda soltanto coloro che confermano l'iscrizione attraverso la procedura on line, ad esclusione, pertanto, di coloro che, in possesso di titolo di ammissione conseguito all'estero, devono osservare le indicazioni specifiche loro riservate), nonché delle operazioni relative alla manifestazione di interesse:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

CALENDARIO IMMATRICOLAZIONI /RIPESCAGGI /MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

	Data Inizio Ammissione/ Manifestazione di interesse	Data Fine Ammissione/ Manifestazione di interesse
Apertura immatricolazione Vincitori	ore 9,30 del 23/09/2019	ore 15,00 del 25/09/2019
1° ripescaggio	ore 9,30 del 27/09/2019	ore 15,00 del 30/09/2019
2° ripescaggio	ore 9,30 del 02/10/2019	ore 15,00 del 03/10/2019
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 07/10/2019	ore 15,00 del 08/10/2019
3° ripescaggio	ore 9,30 del 10/10/2019	ore 15,00 del 11/10/2019
4° ripescaggio	ore 9,30 del 15/10/2019	ore 15,00 del 16/10/2019
5° ripescaggio	ore 9,30 del 18/10/2019	ore 15,00 del 21/10/2019
Manifestazione di interesse solo per i candidati che risultano in graduatoria con stato NON AMMESSO	ore 9,30 del 23/10/2019	ore 15,00 del 24/10/2019
6° ripescaggio	ore 9,30 del 28/10/2019	ore 15,00 del 29/10/2019
7° ripescaggio	ore 9,30 del 31/10/2019	ore 15,00 del 04/11/2019

L'amministrazione gestisce le graduatorie e le riassegnazioni dei posti per aggiornamento delle stesse nel rispetto dei posti messi a bando. Gli aggiornamenti delle graduatorie, per ragioni di opportunità e per consentire verifiche di correttezza delle procedure di iscrizione dei candidati aventi titolo, avvengono al netto di alcuni posti (che saranno regolarmente offerti entro la data di chiusura delle operazioni di ripescaggio o al raggiungimento dei posti disponibili).

Le operazioni di "ripescaggio" si concludono al raggiungimento della copertura dei posti disponibili; in ogni caso, anche qualora non tutti i posti disponibili risultino assegnati, le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno IMPROPRIOGABILMENTE con il 7° ripescaggio. Richieste di assegnazione di eventuali posti residui da parte di studenti in posizione NON AMMESSO alla data dell'ultimo ripescaggio non saranno prese in considerazione.

IMPORTANTE

Lo studente utilmente collocato in graduatoria (ammesso) che non effettua l'immatricolazione e il pagamento della prima rata universitaria entro i termini e nelle modalità stabilite nel presente bando e lo studente che vede la propria posizione annullata non avendo provveduto nelle finestre temporali indicate a manifestare il persistere del proprio interesse al ripescaggio sono considerati rinunciatari e non possono in alcun modo essere ripescati anche qualora residuino posti vacanti al termine delle operazioni. Sono fatti salvi i casi in cui non ci siano più "idonei" al termine dello scorrimento completo della graduatoria: in tale ipotesi gli studenti di cui sopra interessati potranno presentare richiesta di rimessione in termini all'indirizzo email direzione.didattica@unito.it entro e non oltre i 5 giorni lavorativi successivi al completo esaurimento della graduatoria (consultare a tale scopo il sito www.unito.it).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Per quanto concerne i tempi di archiviazione e di conservazione si specifica quanto segue: l'anagrafica di soggetti che abbiano sostenuto la prova può essere conservata dall'Ateneo anche per interesse storico; i documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte sono conservati per cinque anni. I dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo. Gli interessati possono esercitare i propri diritti, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica certificata (pec): ateneo@pec.unito.it. Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università di Torino. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rp@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) Tutte le comunicazioni ai candidati saranno pubblicate sul sito www.unito.it.
- 2) La pubblicazione della graduatoria all'albo ufficiale dell'ateneo sul sito www.unito.it, costituirà atto ufficiale di notifica.
- 3) Le graduatorie pubblicate all'albo ufficiale di ateneo riporteranno il numero di prematricola provvisorio assegnato a ciascun candidato e la sua data di nascita, accompagnati dal punteggio conseguito (lo stato ammesso/non ammesso/annullato e la graduatoria nominativa completa saranno visualizzabili nella propria area privata myunito dopo aver effettuato il login sul portale di ateneo).
- 4) Per effettuare i pagamenti, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili. Si precisa che i tempi di contabilizzazione dei versamenti effettuati dipendono dal sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

IL RETTORE

f.to Prof. Gianmaria AJANI

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Torino